



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №7 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД №7 ШАХТЕРСКОГО М.О» ДНР)
улица Школьная, д.3, г.Шахтерск, м.о.Шахтерский, Донецкая Народная Республика, 286202
телефоны:(06255)4-66-68, e-mail:teremok-drozdova@mail.ru, ИНН 9304017725

«03» 03 2025г.

№ 9

ПРИКАЗ

О проведении самообследования по итогам 2024 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать рабочую группу в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рабочей группе, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
 - выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования, указанным в пункте 2 настоящего приказа;
 - подготовить проект отчета о результатах самообследования по правилам Инструкции по делопроизводству ГКДОУ «Детский сад № 7 Шахтерского м.о.» ДНР и представить проект отчета на рассмотрение управляющему совету ГКДОУ «Детский сад № 7 Шахтерского м.о.» ДНР в срок до 11.04.2025.
4. Управляющему совету ГКДОУ «Детский сад № 7 Шахтерского м.о.» ДНР рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 16.04.2025.

ГКДОУ «Детский сад № 7 Шахтерского м.о.» ДНР
от 21.03.2025 № ____

Состав рабочей группы по самообследованию за 2024 год

Руководитель рабочей группы:

Заместитель заведующего по ВМР

Усова М. В.

Члены рабочей группы:

Завхоз Тищенко Н.М.;

Секретарь Чарута А.О;

Воспитатель Гомивка Е.В.

Председатель ПК Симоненко С.С.

График проведения самообследования за 2024 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: • образовательная деятельность; • система управления организации; • содержание и качество подготовки воспитанников; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования	22.03.2025	Заместитель заведующего
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 1 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	03.04.2025	

Подготовка проекта отчета	11.04.2025	
Рассмотрение проекта отчета на заседании управляющего совета	17.04.2025	
Утверждение отчета заведующим	17.04.2025	Заведующий
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте	19.04.2025	Администратор сайта